

## Lejekontrakt for Vonge-Kollemorten Hallen, Vonge Skovvej 2, 7173 Vonge

Lejes kun ud til borgere bosiddende i Øster Nykirke Skoledistrikt.

Der skal være 2 underskrivere, som begge er over 25 år, og dermed har ansvar for lejen.

Cafeteria og køkken på første sal (kr. 2000,- + depositum 1500,- inkl. moms) \_\_\_\_\_

Hallen kan lejes ved leje af cafeteria for kr. 500,- inkl. moms \_\_\_\_\_

Dog kun muligt hvis hallen er ledig, og tidligst 14 dage før arrangementet

Priserne er eksklusiv obligatorisk slutrengøring, som foretages af Karin tlf. 22 37 00 48

Lejemålet er gældende for \_\_\_\_\_ dag, den \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ til den efterfølgende dag  
kl.10.00, hvor nøglerne afleveres til udlejer.

Navn på lejer over 25 år	
Adresse	
Post nr. / by	
Telefon	
Evt. mail.	
Konto nummer	

Navn på lejer over 25 år	
Adresse	
Post nr. / by	
Telefon	
Evt. mail.	
Konto nummer	

**VIGTIGT:** Ved underskrift af denne lejekontrakt accepterer lejer betingelserne for leje af hallens lokaler, som de fremgår nedenfor (punkt 1 til 5 + øvrige betingelser).

1. Lejer er ansvarlig for lokalerne fra nøglerne overdrages til de afleveres igen.
2. Rengøring SKAL foretages af Karin, som træffes på telefon 22 37 00 48, pris for rengøring aftales direkte med hende
3. Lejer er opmærksom på eventuelle støjgener, og sørger for mindst mulig gene for naboer
4. Der må ikke ryges indendørs.
5. Lejemålet har en kapacitet på 60 deltagere

Dato: \_\_\_\_\_ For udlejer: \_\_\_\_\_

For lejer: \_\_\_\_\_ For lejer: \_\_\_\_\_

Betaling sker til Vonge-Kollemorten hallen på Danske Bank reg. 3409 konto 4135625505

Depositum tilbagebetales via bank efter 5 hverdage (evt. ekstra rengøring, skader mv. fratrækkes)

### **Øvrige betingelser for leje af Vonge-Kollemorten Hallen:**

- Lokalerne og toiletterne efterlades i rengjort stand
- Service er rengjort og placeret på deres plads (naturligvis sorteret)
- Gulve skal være støvsugede/fejede og afvaskede
- Køkken skal være rengjort
- Alt affald skal være fjernet
- Opvaskemaskinen skal være tømt og sien rengjort
- Lys og elektriske apparater skal være slukkede, i det omfang det er muligt
- Køleskab efterlades rengjort
- Ovnen og kogeplader rengøres
- Kaffemaskinen og filter rengøres
- Lysestager renses for stearin og afvaskes
- Ødelagte effekter bedes meddelt
- Pladsen foran hallen er rengjort for evt. affald
- Borde og stole samt ALT inventar skal sættes på plads
- Eventuelle madrester er fjernet også fra køleskab og fryser

### **Husk at medbringe:**

#### *Til køkken:*

- Viskestykker/karklude
- Køkkenrulle
- Folie/film/plastposer
- Alm. rengøringsartikler
- Affaldsposer

#### *Til toiletter:*

- Håndsæbe
- Håndklæder

#### *I øvrigt:*

- Det er ikke tilladt at overnatte i lokalerne
- Nøglerne til lokalerne udleveres og afleveres efter nærmere aftale med udlejer eller en udpeget repræsentant for bestyrelsen.
- Lokalerne skal være aflåste, når lokalerne forlades, vinduer skal være lukkede og alarm skal være slået til. (se oplysninger om nøgle og alarm på særskilt seddel)

Kontaktpersoner vedr. leje Jytte Rasmussen Tlf. 22302241 Mail: [jbr@vongedata.dk](mailto:jbr@vongedata.dk)

Se desuden opslag i hallens cafeteria med liste over kontaktpersoner/bestyrelse – samt på [www.ønif.dk](http://www.ønif.dk) under fanen hallen/bestyrelsen